



Auxiliar de Finanzas

Misión: Revisa y analiza la información financiera-contable de los programas SOS y la Oficina Nacional, verificando la calidad y transparencia de la misma, a fin de garantizar estados financieros confiables y oportunos.

Requisitos:

- Técnico en administración de empresas o carrera afín a la gestión administrativa y contable.

Especialización en:

- Deseable en leyes fiscales, tributarias y relacionadas.

Experiencia laboral y profesional:

- Experiencia en el manejo de sistemas computacionales y manejo de sistemas contables (COI)
- Experiencia en el cálculo de impuestos estatales y de renta
- Experiencia en gestión de trámites gubernamentales

Conocimientos generales:

- Manejo de Microsoft Office, (en especial microsoft word y microsoft excel)
- Impuestos locales y relacionados a procesos de contabilidad
- Legislación fiscal y tributaria del país.
- Elaboración de reportes contables, fiscales y de control presupuestal.
- Capacidad de análisis financiero.

Deseable:

- Derechos Humanos
- Protección infantil

Ubicación:

- Oficina Nacional en la Cd de México

Enviar:

- Pretensiones salariales
- CV actualizado a la siguiente dirección

RRHH.DO@aldeasinfantiles.org.mx mencionando en el asunto del e-mail
Postulación Auxiliar FIS