

Aldeas Infantiles SOS, es una organización no gubernamental a nivel internacional, que tiene una postura de tolerancia cero a la explotación sexual, el acoso sexual y el abuso sexual, el fraude y la corrupción, entre otros aspectos de protección y salvaguarda.

Brindando igualdad de oportunidades de empleo a todas las personas sin distinción de raza, color, religión, género, ascendencia, nacionalidad, edad, discapacidad, estado civil o clase social, cumpliendo con todas las leyes aplicables que rigen la no discriminación en el empleo.

Para lograr su importante misión, se encuentra en búsqueda de un/a:

Analista Contable

Si eres una persona responsable, entusiasta, empática, asertiva, incluyente y con motivación para impulsar el desarrollo humano de personas, específicamente de familias diversas, niños, niñas, adolescentes y jóvenes en situación vulnerable.

¡Eres la persona que estamos buscando!

Objetivo del cargo:

Validar que el gasto generado por los programas cumpla con el control presupuestal y los requisitos fiscales vigentes, asegurando la correcta aplicación de políticas y procedimientos contables.

Principales responsabilidades:

1. Controlar y revisar los gastos generados por los programas para garantizar el cumplimiento del control presupuestal y los requisitos fiscales.
 2. Registrar todas las transacciones contables relacionadas con los gastos de los programas de manera precisa y oportuna.
 3. Elaborar los cálculos y preparar las declaraciones fiscales mensuales y anuales, asegurando el cumplimiento con las normativas vigentes.
 4. Participar en la elaboración y revisión de reportes solicitados por las auditorías internas y externas, proporcionando la información necesaria de manera clara y precisa.
 5. Controlar los inventarios y activos fijos, asegurando su correcta contabilización y mantenimiento en los registros contables.
 6. Identificar y reportar cualquier desviación o irregularidad en los gastos y activos, proponiendo medidas correctivas para asegurar la integridad de la información financiera.
- **Localidad:** Gustavo A. Madero, CDMX.
 - **Área:** Finanzas y Control
 - **Tipo de cargo:** Administrativo.
 - **Horario.** L-J 9:00 am a 6:00pm V 9:00am a 3:00pm
 - **Modalidad de trabajo:** Presencial.

Ningún niño y niña nace para crecer solo

Conocimientos:

- Conocimiento en normativas fiscales vigentes en México, incluyendo la elaboración y presentación de declaraciones fiscales mensuales y anuales, y la aplicación de las regulaciones fiscales a los gastos y donaciones.
- Dominio en el uso de sistemas contables y financieros, para realizar registros precisos, generar reportes y controlar la información contable de manera eficiente.
- Conocimiento en el desarrollo y aplicación de procesos de control interno y auditoría, para asegurar la precisión de los registros contables y la transparencia financiera.

Requisitos:

- **Nivel académico:** Licenciatura en contabilidad, finanzas, administración de empresas, economía o carrera afín. (título y/o cedula indispensable).
- **Experiencia:** De 3-5 años de experiencia laboral relevante en puesto similar.

Compensaciones:

- Contratación directa con la organización bajo esquema nominal.
- Prestaciones superiores a la ley.
- Crecimiento profesional y desarrollo humano.

Competencias laborales:

- Gestión de tiempo.
- Capacidad de análisis.
- Orientación al detalle.
- Comunicación efectiva.
- Actitud de servicio.
- Inteligencia emocional.
- Trabajo en equipo

Nota: Este puesto implica trabajar con una Organización No Gubernamental (ONG) internacional comprometida con las niñas y niños y los derechos humanos y está sujeto a estrictos controles y seguridad en el proceso de selección. La persona candidata seleccionada deberá participar en diferentes filtros que incluirán la revisión de procesos penales y de referencias laborales y personales para ayudar a verificar su idoneidad para trabajar para Aldeas Infantiles SOS. En el proceso de selección se explorará la motivación y la actitud de la persona candidata ante la cuestión de la salvaguarda, además de su capacidad para desempeñar las funciones del puesto.

[Atentamente](#)
[Recursos Humanos y Desarrollo Organizacional](#)

Ningún niño y niña nace para crecer solo