



**ALDEAS
INFANTILES SOS**

Calor de hogar para cada niño y niña

Organización internacional, con presencia en más de 135 países, no gubernamental, sin inclinación religiosa y de desarrollo social, para lograr su importante misión, se encuentra en búsqueda de un/a:

Analista de Comunicación Organizacional y Fidelización

Si eres una persona responsable, entusiasta, empática, asertiva, incluyente y con motivación para impulsar el desarrollo humano de personas, específicamente de familias diversas, niños, niñas, adolescentes y jóvenes en situación vulnerable.

¡ERES LA PERSONA QUE ESTAMOS BUSCANDO!



Objetivos del cargo:

Dar soporte al área de comunicación para la generación de materiales de comunicación interna, fidelización y cultivo para donantes de las distintas áreas de la Oficina de Desarrollo de Fondos y Comunicación.

Principales responsabilidades:

1. Difundir y posicionar la filosofía, misión y objetivos de Aldeas Infantiles SOS en los canales de comunicación interna.
2. Implementar y monitorear el desarrollo de estrategias de comunicación interna y cultura organizacional en la Asociación Nacional.
3. Ejecución del calendario de campañas *Always On* para fidelizar a colaboradores, donantes empresariales, individuales y padrinazgos.
4. Se encarga de toda la comunicación continua a colaboradores, donantes y miembros asociados.
5. Asegurar que se comunica a los colaboradores y donantes periódicamente los avances, actividades, noticias, logros y asuntos a destacar de la organización, a través de boletines internos, WhatsApp entre otras herramientas.
6. Elaborar y dar seguimiento propuestas de comunicación para las campañas internas, imagen corporativa y acciones de branding interno.
7. Atención a clientes internos de Recursos Humanos, Oficina Nacional, programas de Acogimiento Familiar y Fortalecimiento Familiar.
8. Mantener actualizado y dar a conocer el manual de Imagen Corporativa y lineamientos conceptuales a públicos internos.
9. Logística y toma de fotografías de eventos corporativos internos.
10. Elaboración de Órdenes de Compra.

Localidad: Ciudad de México.

Zona de trabajo: Gustavo A. Madero.

Requisitos: Licenciatura en Comunicación o carreras afines.

Disponibilidad para viajar: 20%

Idiomas: Inglés, 30%

Conocimientos técnicos: Paquetería Office, Adobe, manejo de textos, corrección de estilo, buena ortografía y redacción, creatividad para la elaboración de distintos materiales digitales e impresos, toma de fotografías y manejo de medios.

Experiencia previa en: Un año de práctica y contar con experiencia en comunicación, fidelización y producción audiovisual.

Ofrecemos:

- Contratación directa con la organización bajo esquema nominal.
- Prestaciones superiores a la ley.
- Crecimiento profesional y desarrollo humano.
- Excelente ambiente de trabajo.
- Estabilidad laboral.
- Horario laboral de lunes a jueves de 09:00 – 18:00 y viernes de 09:00 – 15:00.

Competencias:

- Proactivo
- Empático
- Inteligencia emocional
- Actitud de servicio
- Iniciativa
- Trabajo bajo presión
- Comunicación asertiva
- Trabajo en equipo
- Iniciativa
- Flexibilidad
- Pensamiento analítico

Atentamente

Recursos Humanos & D.O.

Aldeas Infantiles SOS México

